

Debrecen Megyei Jogú Város Városi Szociális Szolgálat
a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Debrecen Megyei Jogú Város Városi Szociális Szolgálat
házi segítségnyújtási koordinátor
beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony 4 hónap próbaidő kikötésével.

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: A vezetői megbízás határozott időre, 2023. 05. 01-től – 2024. 12. 31-ig szól.

A munkavégzés helye: Hajdú-Bihar megye, 4032 Debrecen, Pallagi út 9.

Munkaköre: szociális munkatárs

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: A Városi Szociális Szolgálat által nyújtott házi segítségnyújtás szabályszerű, szakszerű és célszerű működtetésének összehangolása, tervező, szervező, irányító, ellenőrző tevékenység útján. Feladata a lakosság körében felmerülő alapszolgáltatási igények folyamatos figyelemmel kísérése. A vezető gondozók munkájának szakmai irányítása, ellenőrzése, értékelése. Házi segítségnyújtás vonatkozásában az intézményi jogviszony létesítésével, az ellátottak ellátásával, a személyi térítési díjak megállapításával, a szolgáltatás megszüntetésével összefüggő alaki, tartalmi előírások, szakmai dokumentációk kidolgozása, ellenőrzése. Házi segítségnyújtás keretén belül az ellátást igénybe vevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi élettritmust biztosító szolgáltatás nyújtásának megszervezése. A szakmai dokumentációs, információs rendszer működtetése. KSH jelentések elkészítése. A munkakörhöz kapcsolódó papíralapú és elektronikus adminisztráció naprakész vezetése.

Illetmény és juttatások: Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban Kjt.) és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezései, valamint az intézmény Kollektív Szerződése az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, 1/2000. (I.7) SzCsM rendelet 3. számú melléklet szociális munkatárs munkakör betöltéséhez szükséges képesítési minimum előírásaiént megjelölt szakképzettségek és szakképzések valamelyike,
- Legalább 3-5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képzést igénylő, munkakörben szerzett szakmai tapasztalat,
- Házi segítségnyújtási koordinátor beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki az intézménnyel határozatlan idejű, teljes munkaidőre szóló közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg határozatlan időre, teljes munkaidőre közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Magyar állampolgárság, Büntetlen előélet, Cselekvőképesség, Egészségügyi alkalmasság.

Elvárt kompetenciák: Kiváló szintű kommunikációs készség, vezetői képesség, koordináló képesség, szervezőkészség, probléma megoldás,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent: Házi segítségnyújtásban, idősök nappali ellátásában szerzett tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai életrajz, az előző munkaviszonyainak és munkaköreinek a megjelölésével.
- Iskolai végzettséget, szakképzést tanúsító okiratok másolata. Az eredeti okiratokat a kinevezés és a vezetői megbízás alkalmával az intézményvezetőnek be kell mutatni.
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány arról, hogy a jelentkező büntetlen előéletű, valamint vele szemben a Kjt. 20. § (2) bekezdés d) pontjában foglalt kizáró ok nem áll fenn.
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt.
- Bélyeggel ellátott, saját címre megcímezett válaszboríték.

A beosztás betölthetőségének időpontja: A beosztás legkorábban 2023. május 01. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023. április 12.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt **Nagy Lajosné** intézményvezető nyújt, a 52/533-900, 52/315-166 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Debrecen Megyei Jogú Város Városi Szociális Szolgálat címére történő megküldésével (4032 Debrecen, Pallagi út 9.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 805/2023, valamint a beosztás megnevezését: **szociális munkatárs/házi segítségnyújtási koordinátor**
Személyesen: Debrecen Megyei Jogú Város Városi Szociális Szolgálat Titkárság, Hajdú-Bihar megye, 4032 Debrecen, Pallagi út 9.

A pályázat elbírálásának módja, rendje. A benyújtott szakmai pályázatok alapján, személyes meghallgatásra, szakmai ismereteket is felmérő elbeszélgetésre-a pályázati feltételeknek megfelelő pályázók közül - azok kerülnek behívásra, akik a pályázat részeként megjelölt iratokat - a pályázati határidőn belül - hiánytalanul benyújtják. A kinevezésről az intézményvezető dönt, fenntartva a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek minősítse.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023. április 21.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- DMJV Polgármesteri Hivatal honlapja www.debrecen.hu – 2023. 03. 27.
- DMJV Polgármesteri Hivatal (Új Városháza) Debrecen, Kálvin tér 11. hirdetőtábla – 2023. 03. 27.
- DMJV Városi Szociális Szolgálat Debrecen, Pallagi út 9. sz. hirdetőtábla - 2023. 03. 27.