

Debrecen Megyei Jogú Város Városi Szociális Szolgálat
állást hirdet (pályázat nélkül betölthető)
portás munkakör betöltésére

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A § (2) bekezdés e) pontja alapján pályázat nélkül betölthető munkakör kinevezési feltételei:

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony, 4 hónap próbaidő kikötésével.

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő (heti 40 óra)

A munkavégzés helye: Hajdú-Bihar megye, Debrecen,

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok: Ellátja a beosztás szerinti portaszolgálatot. Szolgálati ideje alatt kezeli a telefonközpontot. Az intézménybe látogatókat udvariasan fogadja, és kellő útbaigazítással látja el. Vezeti a látogatási és az eseménynaplót. Az intézmény helyiségeinek kulcsait az e célra rendszeresített szekrényben megőrzi, mindenkor gondoskodva arról, hogy a kulcsokat csak az arra jogosult személy kapja meg.

Illetmény és juttatások: Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban Kjt.) és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

Alkalmazási feltételek:

- Alap vagy középfokú iskolai végzettség,
- büntetlen előélet, valamint a Kjt. 20. § (2) bekezdés d) pontjában foglalt feltételeknek való megfelelés, amelyet három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal kell igazolni,
- cselekvőképesség,
- egészségügyi alkalmasság.

Jelentkezni lehet az alábbi dokumentumok benyújtásával:

- részletes szakmai önéletrajz, előző munkaviszonyok felsorolásával,
- iskolai végzettséget, szakképesítést tanúsító okiratok másolata,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány arról, hogy a jelentkező büntetlen előéletű, valamint vele szemben a Kjt. 20. § (2) bekezdés d) pontjában foglalt kizáró ok nem áll fenn,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az önéletrajzában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- bélyeggel ellátott, saját címre megcímezett válaszborték.

Jelentkezési határidő: 2026. április 17.

Az elbírálás módja, rendje: A benyújtott szakmai önéletrajzok alapján előválogatás, a kiválasztottak szóbeli meghallgatása után döntés. A kinevezésről az intézményvezető dönt, fenntartva a jogot, hogy az álláshirdetést eredménytelennek minősítse.

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően 2026. 05. 04. napjától tölthető be.

Az álláshirdetéssel kapcsolatosan további információt **Molnárné Volosinovszki Mónikától** az **(52) 315-166** vagy az **(52) 533-900**-as telefonszámon lehet kérni.

A dokumentumok benyújtásának módja:

Postai úton a Debrecen Megyei Jogú Város Városi Szociális Szolgálat, 4032 Debrecen, Pallagi út 9. szám címre történő megküldésével.

Személyesen leadni a Debrecen Megyei Jogú Város Városi Szociális Szolgálat, 4032 Debrecen, Pallagi út 9. szám alatt munkaidőben.

A borítékra kérjük ráírni „portás álláshirdetés”

Az álláshirdetés további közzétételének helye, ideje:

- DMJV Polgármesteri Hivatal honlapja www.debrecen.hu – 2026.04.02.
- DMJV Polgármesteri Hivatal (Új Városháza) Debrecen, Kálvin tér 11. hirdetőtábla – 2026.04.02.
- DMJV Városi Szociális Szolgálat faliújság Debrecen, Pallagi út 9. – 2026.04.02.

A Debrecen Megyei Jogú Város Városi Szociális Szolgálat tájékoztatja a pályázókat, hogy a jelentkezés benyújtásával kapcsolatos személyes adataikat a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b.) pontja alapján kezeli: az adatkezelés a kinevezés létrehozásához szükséges lépések meglétéhez szükséges. Az adatkezeléssel, a pályázók jogaival kapcsolatos bővebb tájékoztatás elérhető: www.dmjvvszsz.hu